****

**1 Общие положения**

1.1 Музей техникума является структурным подразделением техникума, действующей на основе Закона РФ «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде и музеях РФ».

1.2 Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций: памятников истории, культуры и природы, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3 Контроль за работой музея осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

1.4 Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой техникума и определяются ее задачами.

**2 Основные понятия**

2.1 Профиль музея: специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением «История развития и становления Горно-технологического техникума и история родного края».

2.2 Музейный предмет: памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3 Музейное собрание: научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4 Комплектование музейного фонда: деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5 Книга инвентарная: основной документ учета музейных предметов.

2.6 Экспозиция: выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

**3 Цели и задачи**

3.1 Основной целью музея является расширение образовательного пространства для обучающихся, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщение к культуре своего народа, духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

3.2 Задачи музея:

- участие в реализации регионального компонента в образовании;

- развитие интереса к истории у обучающихся; к истории возникновения и развития Горно-технологического техникума, также к истории родного края;

- организация досуга обучающихся;

- организация социальной практики через поисковую, исследовательскую деятельность;

- выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;

- организация активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися;

**4 Содержание и формы работы**

4.1 Музей в своей деятельности руководствуется документами:

- Закон РФ «Об образовании».

- Письмо Министерства образования (Федерального Агентства) России № 28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений».

 - Закон РФ «Основы законодательства РФ о культуре».

4.2 В содержание работы музея входит организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества.

4.3 Музей принимает участие в научно-практических конференциях, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

4.4 Совет музея:

- изучает литературно;

-исторические и другие источники соответствующей музею тематики;

- систематически пополняет фонды и библиотеку музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах;

- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;

- создает и обновляет экспозиции, выставки;

- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся, родителей и гостей колледжа.

**5 Функции музея**

5.1 Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся техникума.

5.2 Развитие студенческого самоуправления.

5.3 Документирование истории, культуры техникума, ее развития путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

5.4 Учет и обеспечение сохранности экспонатов фонда.

**6 Руководство деятельностью музея**

6.1 Общий контроль за работой музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по техникума.

6.3 В целях оказания помощи музею может быть организован попечительный совет.

**7 Реорганизация (ликвидация) музея**

7.1 Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

7.2 Для передачи фондов музея в государственный или общественный музей создаётся специальная музейная комиссия.